CLAUDIO
DI VENTURA
Data firma da PC:
2026-10-08 15:56:21 (UTC)
Data scadenza certificato:
2027-11-29 08:10:53 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 249 del 07-10-2026

Registro generale n. 751

Oggetto: ***QUOTA CONSORTILE CONSORZIO DI BONIFICA NORD BACINO DEL TRONTO - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA.***

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

PREMESSO che:

- in data 11/11/2025 prot. n. 54749 è stato acquisito agli atti dell'Ente costituzione in mora emesso dalla Credit Solution s.r.l. in qualità di affidataria del servizio di recupero crediti dei contributi consortili del Consorzio di Bonifica Nord Bacino del Tronto, Tordino e Vomano di Teramo relativo al pagamento contributo di bonifica extra agricolo anno 2019 dell'importo complessivo di € 834,45;

RITENUTO di dover procedere con il pagamento delle spettanze richieste;

ATTESO che l'importo da liquidare ammonta complessivamente e rispettivamente ad € 834,45;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal combinato disposto del vigente quadro normativo, di cui all' art. 864 Codice Civile, art. 59 R.D. 215/33 per tutti i proprietari di immobili di qualsiasi natura (terreni, case, capannoni, negozi, garage ecc.) che ricadono nel comprensorio del Consorzio di corrispondere le quote spettanti per manutenzione ed esercizio della rete dei canali e degli Impianti di Bonifica;

RITENUTO di dover dare immediato avvio alla procedura di impegno della relativa spesa ed alla liquidazione di quanto dovuto al fine di non incorrere in ulteriori provvedimenti sanzionatori;

TENUTO CONTO che in sede di Bilancio di previsione sono state adeguate le dotazioni finanziarie relative alle spese necessarie al pagamento dei canoni – quote consortili sono previste al cap. 101 del bilancio del c.e.f., in ragione delle pendenze sulle annualità pregresse;

RIBADITA la necessità di procedere al pagamento delle spettanze dovute al fine di evitare l'insorgere di contenziosi, ovvero il distacco di utenze, ovvero l'aggravio di spese a carico dell'Ente per interessi moratori;

VALUTATA positivamente l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, che consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

VISTA:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto "*Approvazione P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2026-2028*", adottata ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 5 "*Mappatura dei processi* " ove il presente processo viene identificato come segue:

P 219	**Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione**	**D.5 Contratti pubblici - Esecuzione**

- l'allegato 6 "*Valutazione di Rischio per processo*" in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato ALTO;

- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell'atto;
  - le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
predisposizione checklist relativa agli obblighi specifici dell'appaltatore da verificare per la liquidazioni da allegare alla determina di liquidazione	S4 misure di regolamentazione	predisposizione checklist
compilazione checklist e allegazione	S1 misure di controllo	compilazione checklist e allegazione

EVIDENZIATO che, con Delibera GC 289 del 24/08/2026 ad oggetto "Attività di controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis Tuel 267 / 2000 - Presa d'atto del Piano Operativo anno 2026 e relativa appendice. Aggiornamento ChecK list.;

PRESO ATTO del Piano Operativo anno 2026 e relativa appendice, aggiornamento Check list 2026" sono state aggiornate le check list per alcune procedure soggette a controllo e tra queste gli atti di liquidazione;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000; - il D.Lgs. n.118/2011; - il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1) di DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e s.m.i.;
2) di IMPEGNARE la somma complessiva di € 834,45 necessaria per la liquidazione della costituzione in mora della quota consortile anno 2019, pervenuta al protocollo generale n. 54749 del 11/11/2025, , con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	101	**Descrizione**	Quota consortile Consorzio Bonifica Nord - Teramo		
Miss./Progr.		**PdC finanz.**		**Spesa non ricorr.**	
Centrodi costo				**Compet. Econ.**	
SIOPE		**CIG**		**CUP**	
Creditore	Consorzio di Bonifica nord				
Causale	Costituzione in mora cotributi di bonifica ruolo extra agricolo 2019				
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	
Imp./Pren. n.		**Importo**	**€ 834,45**	**Frazionabile in 12**	

3) di LIQUIDARE, per la causale descritta in narrativa, alla ditta Consorzio di Bonifica nord Teramo la somma di € 834,45, quale importo di costituzione in mora per il pagamento del contributo di bonifica ruolo extra agricolo 2019 tramite bonifico bancario i cui estremi sono indicati in seno all'atto sopra citato;

4) di DARE ATTO che il presente provvedimento non soggiace alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e di richiesta del CIG giusta Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 ad oggetto "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", non trattandosi di appalto pubblico, e pertanto si omette l'indicazione del CIG e la richiesta di regolarità contributiva;

5) di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

6) di DARE ATTO che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 nella sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti amm.vi";

8) di TRAMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali;

9) di DARE ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il Funzionario Geom. Giancarlo Lavalle del Settore II.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Ing. Claudio Di Ventura